МАУК ДИРЕКЦИЯ ПАРКОВ И СКВЕРОВ
Г. НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Уведомление № 43

г. Нижний Новгород 24 июля 2026 года

Муниципальное автономное учреждение культуры «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» приглашает принять участие в отборе на право размещения нестационарных торговых объектов, (далее – НТО) на земельных участках, переданных муниципальному автономному учреждению культуры «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Основание для проведения отбора:

- Протокол Единой комиссии МАУК «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» от 24.07.2026 года №44/26;

- Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территориях города Нижнего Новгорода, переданных МАУК «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - Положение);

- Оценка определения начальной цены предмета договора на размещение нестационарного торгового объекта на территориях города Нижнего Новгорода, переданных МАУК «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» на праве постоянного (бессрочного) пользования

Информационная карта

1	Организатор отбора	Муниципальное автономное учреждение культуры «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» Адрес: 603073, Нижегородская область, город Нижний Новгород, ул. Адмирала Нахимова, д.1Б Телефон: 8 (831) 281-34-24 Email: torgi@parkinnov.ru
2	Начало приема заявок	27 июля 2026 года
3	Дата и время окончания приема заявок	09:00 по московскому времени 24 августа 2026 года
4	Дата и время вскрытия конвертов	11:00 по московскому времени 24 августа 2026 года
5	Место вскрытия конвертов	603073, Нижегородская область, город Нижний Новгород, ул. Адмирала Нахимова, д.1Б, кабинет №4
6	Порядок подачи заявок на участие в отборе	В целях заключения договора заявитель не позднее срока, указанного в пункте 3 Информационной карты, подает заявку

		с приложением документов и сведений, указанных в пункте 8 Информационной карты. Заявка, прилагаемые к ней документы и сведения подаются в письменной форме в запечатанном конверте в рабочие дни (с понедельника по пятницу) и время работы Учреждения (с 09:00 до 16:00, обед с 12:00 до 13:00, по московскому времени). Приём заявок осуществляется по адресу Организатора (кабинет №3). Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью заявителя (при наличии печати) и подписью уполномоченного лица заявителя. Прием заявок на участие в отборе прекращается в день и время, указанные в уведомлении о возможности размещения нестационарного торгового объекта. Заявитель вправе по письменному заявлению изменить или отозвать заявку в любое время до дня рассмотрения заявок Учреждением. Заявка подается заявителем лично либо доверенным заявителем лицом с предъявлением оригинала документа, подтверждающего полномочия доверенного лица (доверенность/ приказ/ распоряжение). Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении одного конкретного лота. Заявитель имеет право в любое время до истечения срока, установленного пунктом 3 Информационной карты, отозвать заявку на участие. Заявка, поступившая по истечении срока, установленного пунктом 3 Информационной карты, возвращается заявителю в день и время ее поступления.
7	Перечень документов и сведений, относящихся к заявке заявителя, на размещение нестационарного торгового объекта	Заявление на заключение договора с указанием наименования заявителя, сведений о месте нахождения (юридический и почтовый адрес), контактного телефона, адреса электронной почты, сведений о полномочиях лица, подписавшего заявление на заключение договора (Приложение №2 к Информационной карте); Архитектурное или визуальное исполнение нестационарного торгового объекта с указанием его технических и функциональных характеристик.

		Визуальное (фотографическое) решение объекта, если планируемый к размещению объект не превышает площадь размещения 100 (ста) м2 включительно. Визуальное решение должно содержать следующую информацию: - фото или форэскиз объекта; - описание объекта и его технические характеристики, включая размерные показатели. Архитектурное решение объекта, если планируемый к размещению объект превышает площадь размещения свыше 100 (ста) м2. Образец архитектурного решения размещен на сайте Учреждения по ссылке: https://parkinnov.ru/wp-content/uploads/2022/04/primer-arhitekturnoe-vizualnoe-reshenie-dlya-podachi-v-sostave-zayavki.pdf В случаях, когда размещение объекта предполагается в границах охранной зоны объекта культурного наследия, заявителем предоставляются документы о принятии мер по сохранности объекта культурного наследия, включающих в себя оценку воздействия на него размещаемого нестационарного торгового объекта. Регистрационные и иные сведения: а) для юридических лиц - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выданная не позднее чем за 2 месяца до даты подачи заявления; б) для индивидуальных предпринимателей - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданная не позднее чем за 2 месяца до даты подачи заявления; в) для самозанятых – копия основного документа, удостоверяющего личность, справка о постановке на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.
8	Рассмотрение заявок	Осуществляется путем вскрытия конвертов с поданными заявками и оценкой содержащихся в них документов (сведений), в том числе сопоставления ценовых предложений. Вскрытие конвертов осуществляется публично в день, время и в месте, указанные в уведомлении о возможности размещения нестационарного торгового объекта. Заявители или их законные представители вправе присутствовать на вскрытии конвертов.

		Полномочия законных представителей должны быть подтверждены надлежащим образом заверенным документом от заявителя.
9	Оценка и сопоставление Единой комиссией сведений заявок участников	В течение 3 (трех) рабочих дней Единой комиссией рассматриваются поступившие документы (сведения) и принимаются решения в отношении поданных заявок. Итоги рассмотрения заявок оформляются протоколом, который подписывается членами Единой комиссии. Протокол рассмотрения заявок подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.
10	Порядок определения победителя	Победителем признается заявитель, чья заявка соответствует требованиям, установленным настоящим Положением, и содержит ценовое предложение с наибольшей ценой. При поступлении двух и более заявок с идентичными ценовыми предложениями приоритет предоставляется заявке, поступившей раньше по времени (дни, часы, минуты). При поступлении только одной заявки победителем признается заявитель, направивший единственную заявку. В случае отсутствия поданных заявок на участие, отклонении всех заявок или отклонении единственной поданной заявки, в отношении одного лота, такой лот признается несостоявшимся.
11	Основания для отклонения заявки	Основаниями для отклонения заявки заявителя являются: - установление факта подачи заявителем двух и более заявок в отношении одного нестационарного торгового объекта, при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны; - нарушение заявителем требований пункта 6 Информационной карты, в части порядка подачи заявки; - непредоставление информации, указанной в пункте 7 Информационной карты; - наличие в представленных сведениях и документах недостоверной или несоответствующей информации; - вид деятельности заявителя (ОКВЭД2) не соответствует специализации нестационарного торгового объекта, указанной в Схеме; - установление факта неисполненных заявителем обязательств по ранее заключенным с Учреждением договорам; - установление факта уклонения заявителя, признанного победителем, от заключения договора по ранее произведенным отборам.

12	Порядок заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта	Основанием для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта является решение Единой комиссии о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта. Цена договора определяется решением Единой комиссии по результатам рассмотрения и сопоставления ценовых предложений заявителей, поданных в составе заявок на размещение нестационарного торгового объекта. Заключение договора осуществляется не позднее 5 рабочих дней с момента уведомления заявителя о принятом положительном решении. В случае уклонения заявителя, признанного победителем, от заключения договора, Учреждение вправе заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта с заявителем, который сделал наибольшее после победителя предложение о цене, о чем данный заявитель уведомляется по телефону, электронной почте либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке или выставить данный лот на повторный отбор.

Приложение №1 – информация об объектах
Приложение №2 – форма заявления

Приложение №1
к Уведомлению

Информация об объектах

№ лота	Место расположения объекта (адрес, ориентир)	Место в городской Схеме	Вид объекта	Архитектурное (визуальное) решение*	Площадь размещения, (кв.м.)	Специализация	Начальная (минимальная) цена за период размещения 1 (один) месяц, (руб.)	Период размещения
1	603073, г. Нижний Новгород, Ленинский район, ул. Адмирала Нахимова, д.1, территория парка «Дубки»	11.068	НТО	тележка	1	Попкорн, сладкая вата	17 995,00	с 01.09.2026 г. по 31.10.2026 г. с 01.04.2027 г. по 31.10.2027 г.
2								

* Если в графе не указаны конкретные требования, заявитель с целью соблюдения единых требований должен руководствоваться:

- постановлением администрации города от 11.01.2022 года №14 «Об утверждении каталога форэскизов нестационарных объектов торгового и бытового назначения на территории города Нижнего Новгорода»

(ссылка - https://нижнийновгород.рф/upload/getODA/document24259.html)

- типовыми архитектурными решениями нестационарных торговых объектов, размещаемых на земельных участках, зданиях, строениях или сооружениях, переданных МАУК "Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода"

(ссылка - https://parkinnov.ru/wp-content/uploads/2021/06/tipovye-arhitekturnye-resheniya-nto-1.pdf)

Ссылки на вышеуказанные документы также размещены на сайте по адресу www.parkinnov.ru в Меню «Информация» - «Торговые объекты»

Приложение №2
к Уведомлению

Форма заявления
о размещении нестационарного торгового объекта

Угловой штамп,
исходящие реквизиты письма
(для юридических лиц)

Председателю Единой комиссии
МАУК «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода»
от

_____
_____
(Ф.И.О/наименование Заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на размещение нестационарного торгового объекта

Изучив уведомление № _____ от «_____» _____ 202__ года о проведении отбора на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов (далее - Уведомление), прошу принять заявку на право размещения нестационарного торгового объекта на условиях, изложенных в Уведомлении по лоту (лотам):

Номер лота	Ценовое предложение, рублей*

* - ценовое предложение указывается исходя из периода размещения за 1 (один) календарный месяц.

Сведения о заявителе:

_____
для юридических лиц - наименование и юридический адрес

_____
для физических лиц - фамилия, имя, отчество

В лице:

_____
(Ф.И.О. полностью, должность)

Основание: _____
(устав/приказ/решение/распоряжение/доверенность/свидетельство)

Юридический адрес _____ Почтовый адрес _____
_____ _____
_____ _____

ИНН _____ КПП _____ ОГРН (ОГРНИП) _____

Телефон _____

Электронная почта (E-mail) _____

_____ гарантирует:
(Ф.И.О/наименование заявителя)

- достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

- отсутствие неисполненных обязательств по ранее заключенным с МАУК «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» договорам;

- отсутствие между _____ и МАУК «Дирекция парков и скверов
(Ф.И.О/наименование заявителя)
города Нижнего Новгорода» конфликта интересов.

Дополнительно сообщаю, что _____ не находится в состоянии
(Ф.И.О/наименование заявителя)
реорганизации, ликвидации и банкротства, не выступает ответчиком в каком-либо судебном процессе по искам имущественного характера, что имущество не находится под арестом, деятельность не приостановлена в установленном законодательством порядке.

С условиями Уведомления ознакомлены (ен) и согласны (ен).

С условиями и требованиями Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов, на земельных участках, переданных муниципальному автономному учреждению культуры «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» на праве постоянного (бессрочного) пользования» ознакомлены (ен) и согласны (ен).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даём (ю) согласие на обработку вышеуказанных персональных данных в МАУК «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» с целью заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Приложения:

_____

(перечисляются прилагаемые документы и сведения в соответствии с требованиями пункта 4 раздела III Положения о порядке размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства, на земельных участках, переданных муниципальному автономному учреждению культуры «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» на праве постоянного (бессрочного) пользования»)

Заявитель: _____

«_____»_____20___г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)