

УТВЕРЖДЕНО
Решением Единой комиссии
МАУК «Дирекция парков и скверов
города Нижнего Новгорода»

Протокол от 30.03.2022 года № 01/22
(с изм. от 01.04.2022 протокол №02/22)
(с изм. от 27.04.2022 протокол №06/22)

**Положение о порядке размещения НТО на земельных участках,
переданных муниципальному автономному учреждению культуры
«Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» на праве
постоянного (бессрочного) пользования**

г. Нижний Новгород
2022 г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и основания для размещения НТО на земельных участках, переданных муниципальному автономному учреждению культуры «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» (далее – Учреждение) на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее – пользование).

2. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ (далее – ГК РФ);
- Бюджетным кодексом РФ (далее – БК РФ);
- Федеральным законом от 26.07.2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федеральным законом от 03.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Законом Нижегородской области от 7.03.2008 года №20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области»;
- Решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.12.2018 №272 «О Правилах благоустройства территории муниципального образования город Нижний Новгород»;
- Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 30.12.2021 года №6071 «О размещении НТО на территории города Нижнего Новгорода»;
- Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 01.09.2017 года №4123 «Об утверждении схемы размещения НТО на территории города Нижнего Новгорода на 2018-2022 годы»;
- Уставом муниципального автономного учреждения культуры «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода»;
- Положением о Единой комиссии МАУК «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода»;
- иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории РФ, Нижегородской области и городского округа город Нижний Новгород.

3. Размещение НТО (далее - НТО) на земельных участках, находящихся в пользовании Учреждения, устанавливается с особенностями, установленными настоящим Положением.

4. Под объектами НТО в целях реализации настоящего Положения следует понимать сооружения и конструкции (в том числе временные и передвижные), которые не имеют прочной связи с землей (вне зависимости от наличия или отсутствия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения) и конструктивные характеристики которых позволяют осуществить их перемещение и (или) демонтаж при сохранении их дальнейшего функционального назначения.

На территории Учреждения могут размещаться следующие типы (виды) НТО:

а) автомагазин (торговый автофургон, автолавка): НТО, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором(ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

б) торговая палатка: НТО, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

в) торговая тележка: НТО, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенный для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке;

г) торговая галерея: НТО, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

д) иные объекты, входящие в классификатор НТО, в соответствии с нормативно-правовыми актами, действующими на территории городского округа г. Нижний Новгород.

5. Настоящее Положение не распространяет свое действие на правоотношения, связанные:

- с размещением на территории Учреждения некапитальных объектов;
- с арендой имущества, приобретённого Учреждением за счёт внебюджетных средств;
- с краткосрочным размещением объектов НТО на земельных участках, находящихся в пользовании Учреждения, при проведении культурно-массовых мероприятий.

6. Документом, дающим право размещения НТО на земельных участках, находящихся в пользовании Учреждения, является договор, заключенный в порядке, установленном настоящим Положением.

7. Размещение НТО, указанных в пункте 4 раздела I Положения, осуществляется без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов. У лица, размещающего НТО, не возникает каких-либо прав в отношении земельного участка (или его части), на котором размещается НТО.

II. Схема размещения НТО

1. Размещение НТО на земельных участках, находящихся в пользовании Учреждения осуществляется в соответствии со Схемой размещения НТО на территории города Нижнего Новгорода (далее – Схема), утвержденной постановлением администрации города Нижнего Новгорода.

2. Вопросы о внесении изменений в Схему (включение новых мест, исключение существующих, изменение характеристик мест размещения, включенных в Схему) рассматриваются Единой комиссией Учреждения.

III. Порядок подачи и рассмотрения заявок заявителей на размещение НТО

1. Учреждение в целях проведения отбора для заключения договора на размещение НТО размещает на срок не менее чем 10 (десять) календарных дней на своем официальном сайте по адресу www.parkinnov.ru уведомление, содержащее следующую информацию:

- сведения о месте размещения НТО;
- сведения о характеристиках предполагаемого к размещению объекта;
- срок размещения НТО;
- начальная (минимальная) цена размещения;
- форма заявки;
- дата и время окончания приема заявок;
- дата, время и место открытия доступа к заявкам (вскрытие конвертов);
- проект договора на размещение НТО;
- иные сведения.

Начальная (минимальная) цена размещения НТО устанавливается решением Единой комиссии на основании методики определения начальной цены предмета договора на размещение НТО на территориях города Нижнего Новгорода, переданных МАУК «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» на праве постоянного (бессрочного) пользования.

2. В целях заключения договора, Заявитель в течение срока, указанного в пункте 1 раздела III настоящего Положения, подает заявку с приложением документов и сведений, указанных в пункте 4 раздела III настоящего Положения. Заявка, прилагаемые к ней документы и сведения подаются в письменной форме в запечатанном конверте в рабочие дни и время работы Учреждения. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью заявителя (при наличии печати) и подписью уполномоченного лица заявителя.

Прием заявок на участие в отборе прекращается в день и время, указанные в уведомлении о возможности размещения НТО. Заявитель вправе по письменному заявлению изменить или отозвать заявку в любое время до дня рассмотрения заявок Учреждением.

3. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности или физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель).

4. Перечень документов и сведений, относящихся к заявке заявителя, на размещение НТО:

4.1. Заявление на заключение договора с указанием наименования заявителя, сведений о месте нахождения (юридический и почтовый адрес), контактный телефон, адрес электронной почты, сведения о полномочиях лица,

подписавшего заявление на заключение договора (Приложение №1 к Положению);

4.2. Архитектурное, визуальное исполнение НТО (форэскиз) с указанием его технических и функциональных характеристик.

В случаях, когда размещение объекта предполагается в границах охранной зоны объекта культурного наследия, заявителем предоставляются документы о принятии мер по сохранности объекта культурного наследия, включающих в себя оценку воздействия на него размещаемого НТО.

4.3. Регистрационные и иные сведения:

а) для юридических лиц - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выданная не позднее чем за 2 месяца до даты подачи заявления;

б) для индивидуальных предпринимателей - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданная не позднее чем за 2 месяца до даты подачи заявления;

в) для физических лиц - копия основного документа, удостоверяющего личность;

5. Учреждение ведет журнал поступивших заявок, который содержит сведения о заявителях, датах и времени подачи заявок, порядковый номер поданной заявки.

Заявка подается заявителем лично либо доверенным заявителем лицом с предъявлением оригинала документа, подтверждающего полномочия доверенного лица (доверенность/приказ/распоряжение).

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении одного НТО.

Заявка, поступившая по истечении срока, установленного пунктом 1 раздела III настоящего Положения, возвращается заявителю в день и время ее поступления.

6. Рассмотрение заявок осуществляется путем вскрытия конвертов с поданными заявками и оценкой содержащихся в них документов (сведений), в том числе сопоставления ценовых предложений.

Вскрытие конвертов осуществляется публично в день, время и в месте, указанные в уведомлении о возможности размещения НТО.

Заявители или их законные представители вправе присутствовать на вскрытии конвертов. Полномочия законных представителей должны быть подтверждены соответствующим документом от заявителя.

7. В течение 3 (трех) рабочих дней Единой комиссией рассматриваются поступившие документы (сведения) и принимаются решения в отношении поданных заявок. Итоги рассмотрения заявок оформляются протоколом, который подписывается членами Единой комиссии. Протокол рассмотрения заявок подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

8. Победителем признается заявитель, чья заявка соответствует требованиям, установленным настоящим Положением, и содержит ценовое предложение с наибольшей ценой.

При поступлении двух и более заявок с идентичными ценовыми предложениями, приоритет предоставляется заявке, поступившей раньше по времени (дни, часы, минуты).

При поступлении только одной заявки победителем признается заявитель, направивший единственную заявку.

В случае отсутствия поданных заявок на участие, отклонении всех заявок или отклонении единственной поданной заявки в отношении одного лота, такой лот признается несостоявшимся.

9. Основаниями для отклонения заявки заявителя являются:

- установление факта подачи заявителем двух и более заявок в отношении одного некапитального объекта, при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны;
- нарушение заявителем требований пункта 5 раздела III настоящего Положения, в части порядка подачи заявки;
- непредоставление информации, указанной в пункте 4 раздела III настоящего Положения;
- наличие в представленных сведениях и документах недостоверной или несоответствующей информации;
- вид деятельности заявителя (ОКВЭД2) не соответствует специализации некапитального объекта, указанной в Схеме;
- установление факта неисполненных заявителем обязательств по ранее заключенным с Учреждением договорам;
- установление факта уклонения заявителя, признанного победителем, от заключения договора по ранее произведенным отборам.

IV. Порядок заключения договора на размещение НТО

1. Основанием для заключения договора на размещение НТО является решение Единой комиссии о заключении договора на размещение НТО.

2. Цена договора определяется решением Единой комиссии по результатам рассмотрения и сопоставления ценовых предложений заявителей, поданных в составе заявок на размещение НТО.

3. Договор на размещение НТО заключается на срок, установленный уведомлением о проведении отбора.

4. Заключение договора осуществляется не позднее 5 рабочих дней с момента уведомления заявителя о принятом положительном решении.

5. В случае уклонения заявителя, признанного победителем, от заключения договора, Учреждение вправе заключить договор с заявителем, который сделал наибольшее после победителя предложение о цене, о чем данный заявитель уведомляется по телефону, электронной почте либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке или выставить данный лот на повторный отбор.

V. Размещение НТО на территории Учреждения

1. Условия размещения, в том числе монтаж/демонтаж НТО, требования к его внешнему виду и порядок его эксплуатации устанавливаются в договоре на размещение НТО.

2. Размещение и эксплуатация НТО должны соответствовать требованиям:

- земельного, градостроительного законодательства РФ;

- правил пожарной безопасности;

- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- правилам благоустройства территории муниципального образования города Нижнего Новгорода, утвержденным решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.12.2018 № 272;

- иным требованиям действующего законодательства РФ, действующим на территории городского округа г. Нижний Новгород.

3. Мероприятия по мониторингу соблюдения исполнения требований и условий договора на размещение НТО осуществляются должностными лицами Учреждения путем проведения первичного, планового (внепланового) обследования.

Приложение №1 – форма заявления;

Приложение №2 – форма договора.

к Положению о порядке размещения НТО, на
земельных участках, переданных
муниципальному автономному учреждению
культуры «Дирекция парков и скверов города
Нижнего Новгорода» на праве постоянного
(бессрочного) пользования»

**Форма заявления
о размещении НТО**

*Угловой штамп,
исходящие реквизиты письма
(для юридических лиц)*

Председателю Единой комиссии
МАУК «Дирекция парков и скверов
города Нижнего Новгорода»
от

(Ф.И.О/наименование Заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на размещение НТО**

Изучив уведомление № _____ от «___» _____ 20__ года о проведении отбора на право заключения договора на размещение НТО (далее - Уведомление), прошу принять заявку на право размещения НТО на условиях, изложенных в Уведомлении по лоту (лотам):

Номер лота	Ценовое предложение, рублей*

* - ценовое предложение указывается исходя из периода размещения за 1 (один) календарный месяц.

Сведения о заявителе:

_____ для юридических лиц - наименование и юридический адрес

_____ для физических лиц - фамилия, имя, отчество

В лице:

_____ (Ф.И.О. полностью, должность)

Основание: _____
(устав/приказ/решение/распоряжение/доверенность/свидетельство)

Юридический адрес

Почтовый адрес

ИНН _____ КПП _____ ОГРН (ОГРНИП) _____

Телефон _____

Электронная почта (E-mail) _____

_____ гарантирует:
(Ф.И.О./наименование заявителя)

- достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах и сведениях;
- отсутствие неисполненных обязательств по ранее заключенным с МАУК «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» договорам.

Дополнительно сообщая, что _____ не находится в состоянии
(Ф.И.О./наименование заявителя)
реорганизации, ликвидации и банкротства, не выступает ответчиком в каком-либо судебном процессе по искам имущественного характера, что имущество не находится под арестом, деятельность не приостановлена в установленном законодательством порядке.

С условиями и требованиями Положения о порядке размещения НТО, на земельных участках, переданных муниципальному автономному учреждению культуры «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» на праве постоянного (бессрочного) пользования» ознакомлены (ен) и согласны (ен).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даём (ю) согласие на обработку вышеуказанных персональных данных в МАУК «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» с целью заключения договора на размещение некапитального объекта.

Приложения:

(перечисляются прилагаемые документы и сведения в соответствии с требованиями пункта 4 раздела III Положения о порядке размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства, на земельных участках, переданных муниципальному автономному учреждению культуры «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода» на праве постоянного (бессрочного) пользования»)

Заявитель: _____

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение №2
к Положению о порядке размещения НТО, на
земельных участках, переданных
муниципальному автономному учреждению
культуры «Дирекция парков и скверов города
Нижнего Новгорода» на праве постоянного
(бессрочного) пользования»

<Форма>

Договор на размещение НТО
на земельном участке, переданном
муниципальному автономному учреждению культуры
«Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода»
на праве постоянного (бессрочного) пользования
№ _____

г. Нижний Новгород

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное учреждение культуры «Дирекция парков и скверов города Нижнего Новгорода», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Администратор», и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Предприниматель», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», на основании протокола Единой комиссии от «__» _____ 20__ г. № __, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администратор предоставляет Предпринимателю право разместить НТО (далее - Объект):

(тип объекта, площадь и специализация объекта)

по адресу (местоположению/номеру места в Схеме): _____, а Предприниматель обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта согласно ситуационному плану размещения НТО (приложение № 1), форэскизу внешнего вида Объекта (далее - форэскиз) (приложение № 2), являющимися неотъемлемой частью договора, на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором, федеральным законодательством и законодательством Нижегородской области.

1.2. Настоящий договор является подтверждением права Предпринимателя на размещение НТО в месте, установленном Схемой размещения НТО на территории города Нижнего Новгорода (далее –Схема) и пунктом 1.1 настоящего договора.

2. Плата за размещение объекта и порядок расчетов

2.1. Период оплаты за размещение Объекта устанавливается с «__» _____ г. по «__» _____ г.

2.2. Плата за размещение Объекта устанавливается в размере, установленном решением Единой комиссии от «__» _____ 20__ г. № __ и составляет _____.

Оплата осуществляется ежемесячными равными платежами, в соответствии с графиком:

№ п/п	Период, за который осуществляется оплата по договору	Дата оплаты	Сумма (руб.)
1	с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. дата месяц год дата месяц год	до «___» _____ 20__ г. дата месяц год	
.	с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. дата месяц год дата месяц год	до «___» _____ 20__ г. дата месяц год	
N	с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. дата месяц год дата месяц год	до «___» _____ 20__ г. дата месяц год	

2.3. Оплата за размещение Объекта Предпринимателем вносится авансовым платежом ежемесячно путем перечисления до 25 числа месяца, предшествующего началу месяца, за который производится платеж денежных средств, на счет Администратора.

Первый ежемесячный платеж за размещение Объекта Предприниматель вносит в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания настоящего договора.

2.4. Размер платы за размещение Объекта может быть изменен Администратором в одностороннем порядке, но не чаще 1 раза в полугодие, на основании решения Единой комиссии.

В случае изменения размеры платы за размещение объекта Администратор направляет в адрес Предпринимателя соответствующее уведомление в порядке, установленном в подпункте 3.3.5 Договора

2.5. Предприниматель до заключения настоящего Договора перечисляет Учреждению денежные средства в размере 3 (трех) ежемесячных платежей.

Указанные денежные средства засчитываются Учреждением в качестве гарантийной денежной суммы, которая обеспечивает надлежащее исполнение Предпринимателем обязательств в рамках настоящего Договора.

За счёт гарантийной денежной суммы могут быть полностью или частично удовлетворены в одностороннем порядке требования Учреждения:

- об уплате сумм, причитающихся Учреждению за право размещения Объекта (цены), а также иных платежей, оплата которых предусмотрена настоящим Договором, дополнительными соглашениями и приложениями к нему;
- об уплате неустойки (штрафов, пени) вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Предпринимателем своих обязательств по Договору.

Удовлетворение требований Учреждения за счёт гарантийной суммы производится в случае не устранения Предпринимателем допущенных нарушений в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения письменного требования Учреждения.

Если гарантийная денежная сумма окажется недостаточной для удовлетворения требований Учреждения в полном объеме, в первую очередь погашаются издержки Учреждения по получению такого удовлетворения, во вторую - неустойки (штрафы, пени), в третью - сумма основного долга.

За счет гарантийной денежной суммы требования Учреждения удовлетворяются без обращения в судебные органы.

Гарантийная денежная сумма подлежит восполнению Предпринимателем до первоначального размера в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Учреждения письменного уведомления о частичном или полном удовлетворении требований Учреждения за счет гарантийной денежной суммы, в котором должен быть указан размер удержанной суммы и основания её удержания.

Гарантийная денежная сумма (или ее остаток) возвращается Предпринимателю при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по Договору в течение 30 (тридцати) календарных дней.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Предприниматель имеет право:

3.1.1. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с требованиями законодательства.

3.1.2. В случае освобождения земельного участка от Объекта в связи с изменением градостроительной ситуации обращаться о предоставлении альтернативного места на территории Администратора, где ранее размещался Объект, аналогичной площадью, типа объекта и специализации и о заключении договоров на размещение Объекта на новое место по приоритетному праву без проведения аукциона. Предприниматель вправе обращаться о предоставлении альтернативного места не более пяти раз до заключения договора на размещение Объекта на новом месте.

3.2. Предприниматель обязан:

3.2.1. Разместить Объект по местоположению в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора, в соответствии со следующими требованиями:

- 1) тип Объекта _____;
- 2) специализация Объекта _____;
- 3) площадь Объекта _____.

3.2.2. Своевременно вносить плату за размещение Объекта.

3.2.3. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего договора и требованиями законодательства.

3.2.4. Выполнять требования приложения № 1 к настоящему договору (ситуационный план), приложения № 2 к настоящему договору (форэскиз), к благоустройству Объекта в течение всего срока действия настоящего договора.

3.2.5. Соблюдать санитарные нормы и правила, вывозить мусор и иные отходы от использования Объекта, не складировать пустую тару и запасы товаров около Объекта.

3.2.6. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил.

3.2.7. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

3.2.8. Содержать Объект в чистоте и технически исправном состоянии. Не допускается наличие на элементах Объекта механических повреждений, прорывов, размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкций. Металлические элементы конструкций, оборудования должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

3.2.9. Не допускать передачу прав по настоящему договору, в том числе передачу Объекта и помещений Объекта третьим лицам.

3.2.10. При прекращении или при досрочном расторжении договора в десятидневный срок обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения, а также благоустройство земельного участка после освобождения его от объекта.

3.2.11. В случае, если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами, обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным торговым объектам.

3.2.12. Обеспечить выполнение раздела 2, подпунктов 4.5.4, 4.8.3, 7.26, 12.6.6 Правил благоустройства территории муниципального образования город Нижний Новгород, утвержденных решением городской Думы от 26.12.2018 № 272.

3.2.13. Соблюдать правила продажи отдельных видов товаров (в том числе табачных изделий, табачной, алкогольной и спиртосодержащей продукции), ограничения и запреты на продажу табачных изделий, табачной, алкогольной и спиртосодержащей продукции,

установленные законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

3.2.14. Не допускать в Объекте продажу отдельных видов товаров (предоставление услуг) в случае запрета, установленного законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, либо организацию пунктов выдачи микрокредитов.

3.2.15. Обеспечить установку вывески с фирменным наименованием (наименованием) юридического лица (индивидуального предпринимателя), местом их нахождения (юридическим адресом), режимом работы, а также размещение свидетельства о размещении нестационарного объекта торговли на территории города Нижнего Новгорода и договора в нестационарном торговом объекте в течение всего времени работы в удобном для ознакомления месте.

3.2.16. Устранить нарушения, выявленные в ходе обследований Объекта на соответствие требованиям договора, за свой счет и своими силами, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Уведомления об устранении нарушений.

3.3. Администратор имеет право:

3.3.1. Организовывать обследование Объекта с целью соблюдения требований подпунктов 3.2.1, 3.2.4, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.12, 3.2.13, 3.2.14, 3.2.15 настоящего договора на месте его размещения.

3.3.2. Применять к предпринимателю меры ответственности, установленные разделом 5 настоящего договора.

3.3.3. В случае отказа Предпринимателя демонтировать и вывезти Объект при прекращении договора в установленном порядке самостоятельно, с отнесением расходов за счет Предпринимателя осуществить указанные действия и обеспечить ответственное хранение Объекта.

3.3.4. В случае изменения градостроительной ситуации (реализация планов благоустройства, строительство дорожных магистралей, транспортных развязок, изменение охранных зон инженерных сетей, перенос красных линий, реализация документов территориального планирования) и внесения в связи с этим изменений в Схему расторгнуть в одностороннем порядке договор, предложить Предпринимателю освободить место от Объекта с возмещением в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня направления соответствующего уведомления, ранее оплаченной суммы за размещение объекта пропорционально времени срока действия договора на размещение Объекта.

В случае принятия проекта комплексного благоустройства территории, в соответствии с которыми постановлением администрации города Нижнего Новгорода выдано разрешение на размещение элементов благоустройства, проекта-концепции благоустройства территорий или архитектурно-художественной концепции территории, направить уведомление Предпринимателю привести НТО в соответствие с принятым документом.

3.3.5. Вносить на основании решения Единой комиссии в Договор в одностороннем порядке необходимые изменения, в случаях внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Нижегородской области и города Нижнего Новгорода, регулирующие мелкорозничную торговлю, осуществляемую с использованием НТО, путем направления соответствующего уведомления Предпринимателю заказным письмом. Указанные уведомления являются обязательными для исполнения и принимаются в безусловном порядке.

Договор считается измененным с даты, указанной в уведомлении.

Уведомление направляется Администратором в срок не позднее 2 рабочих дней со дня подписания протокола Единой комиссии, заказным письмом с описью вложения по почтовому адресу Предпринимателя, указанному в договоре. Уведомление считается полученным с момента его доставки Предпринимателю.

Уведомление считается направленным надлежащим образом, если оно направлено по почтовому адресу предпринимателя, указанному в договоре.

3.4. Администратор обязан:

3.4.1. Предоставить Предпринимателю право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего договора.

3.4.2. Организовать проведение первичного обследования Объекта на его соответствие требованиям договора.

В случае выявления в ходе обследования несоответствия Объекта требованиям договора предоставить Предпринимателю право устранить своими силами и за свой счет выявленные нарушения в течение 5 (пяти) рабочих дней, после чего провести повторное обследование Объекта.

3.4.3. В случае расторжения договора в одностороннем внесудебном порядке часть авансового платежа за размещение объекта возвращается Предпринимателю пропорционально дням размещения Объекта в оплаченном периоде времени.

3.5. В случае прекращения либо расторжения договора в соответствии с пунктами 6.3 и 6.4 Администратор осуществляет возврат денежных средств, внесенных Предпринимателем авансовым платежом за размещение Объекта в соответствии с подпунктом 3.4.3.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует на период размещения Объекта, указанный в пункте 2.1. настоящего договора, а в части исполнения обязательств по оплате - до момента исполнения таких обязательств.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки уплаты платежей Предприниматель обязан выплатить Администратору пени в размере 10% (десяти) процентов от суммы, подлежащей уплате Учреждению, за каждый день просрочки исполнения денежного обязательства.

5.3. Ответственность предпринимателя за невыполнение требования договора:

5.3.1. В случае первичного выявления размещения Объекта с нарушениями ситуационного плана (приложение № 1), форэскиза (приложение № 2), а также нарушениями подпунктов 3.2.12, 3.2.15 настоящего договора Администратор вручает Предпринимателю предупреждение о необходимости устранения данного нарушения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты вручения акта о выявленном нарушении.

5.3.2. В случае размещения Объекта с нарушениями его типа, специализации, размеров занимаемой площади, повторного выявления нарушений ситуационного плана (приложение № 1), форэскиза (приложение № 2) и периода работы, подпунктов 3.2.12, 3.2.15 настоящего договора Предприниматель выплачивает Администратору штраф в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей 00 копеек, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты вручения акта о выявленном нарушении оплачивает штраф и устраняет нарушения.

5.3.3. В случае нарушений подпунктов 3.2.9, 3.2.13, 3.2.14 настоящего договора Предприниматель выплачивает Администратору штраф в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей 00 копеек, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты вручения акта о выявленном нарушении оплачивает штраф и устраняет нарушения.

5.4. В случае выявления последующих фактов размещения Объекта с нарушениями его типа, специализации, ситуационного плана (приложение № 1), форэскиза (приложение № 2), размеров занимаемой площади, неисполнения обязанностей, установленных настоящим договором, Администратор имеет право расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке.

5.5. В случае выявления последующих фактов неисполнения обязанностей Предпринимателя, установленных подпунктом 3.2.13 настоящего договора, Администратор имеет право расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке.

6. Изменение и прекращение договора

6.1. Не допускается изменение существенных условий договора:

- 1) основания заключения договора на размещение НТО;
- 2) местоположения Объекта;
- 3) срок договора;
- 4) ответственность сторон;

6.2. Внесение изменений в настоящий договор, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего договора, осуществляется на основании решения Единой комиссии:

- 1) в порядке, установленном подпунктом 3.3.5 настоящего договора;
- 2) путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого всеми сторонами договора:

Администратор в срок не позднее 2 рабочих дней со дня подписания протокола Единой комиссии подготавливает дополнительное соглашение и приглашает Предпринимателя на его подписание.

Администратор подписывает дополнительное соглашение в срок не позднее 2 рабочих дней после его подписания со стороны Предпринимателя.

6.3. Настоящий договор прекращается в случаях:

- 1) прекращения осуществления торговой деятельности Предпринимателем по его инициативе;
- 2) ликвидации юридического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- 3) прекращения деятельности физического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в качестве индивидуального предпринимателя;
- 4) по соглашению сторон договора;
- 5) по истечении срока, указанного в пункте 4.1.

6.4. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут в одностороннем внесудебном порядке по требованию Администратора в случаях:

- 1) указанных в подпункте 3.3.4, пунктах 5.4 и 5.5 настоящего договора;
- 2) нарушения установленных настоящим договором сроков оплаты за право размещения Объекта более чем на 30 календарных дней;
- 3) не устранения выявленных нарушений условий настоящего договора, не оплаты штрафа или при одновременном наступлении данных случаев.

6.5. Уведомление о расторжении договора в одностороннем внесудебном порядке направляется Предпринимателю заказным письмом с описью вложения в течение 1 (одного) рабочего дня с момента выявления случаев, указанных в пункте 6.4 договора.

Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.

Уведомление считается направленным надлежащим образом, если оно направлено по почтовому адресу Предпринимателя, указанному в договоре.

7. Особые условия

8. Заключительные положения

8.1. Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем ведения переговоров, а в случае недостижения согласия - передаются на рассмотрение Арбитражного суда Нижегородской области.

8.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложение № 1 - ситуационный план размещения Объекта М 1:500;

Приложение № 2 – форэскиз (типовой или согласованный эскизный проект);

Приложение № 3 – акт обследования Объекта.

9. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администратор:

Адрес:
ИНН/КПП:
Банковские реквизиты
р/с
в
к/с
БИК
ОКАТО
ОКОНХ
ОКПО
ОКТМО

_____ / _____ /

М.П.

Субъект:

Адрес:
ИНН/КПП:
Банковские реквизиты
р/с
в
к/с
БИК
ОКАТО
ОКОНХ
ОКПО
ОКТМО

_____ / _____ /

М.П.

Приложение №1
к договору
от «__» _____ 20_ № _____

Ситуационный план размещения Объекта

<прилагается отдельно>

Приложение №2
к договору
от «__» _____ 20_ № _____

Форэскиз (типовой или согласованный эскизный проект)

<прикладывается отдельно>

<Форма>
Акт обследования
НТО
№ _____

г. Нижний Новгород

«__» _____ 20__ г.

Рабочая группа в составе:

«__» _____ 20__ г. осуществила обследование НТО
(_____)

(тип объекта, специализация, № объекта в соответствии со схемой
размещения НТО на территории города)

по адресу: _____ на предмет соответствия требованиям договора
№ _____ от «__» _____ 20__ года

с _____
(наименование организации (ФИО индивидуального предпринимателя))

от «__» _____ 20__ г. № _____ на размещение НТО.

По результатам обследования рабочей группой установлено, что размещение объекта соответствует (не соответствует) требованиям договора на размещение НТО.

Выявленные рабочей группой нарушения

Субъекту предпринимательской деятельности предложено устранить выявленные нарушения в срок до «__» _____ 20__ г. (не более _____ календарных дней с момента проведения обследования).

Подписи членов рабочей группы

	Ф.И.О.
	Ф.И.О.
	Ф.И.О.

По результатам повторного обследования рабочей группой установлено, что размещение объекта соответствует (не соответствует) требованиям договора на размещение НТО.

Выявленные рабочей группой нарушения:

За выявленные нарушения наложен штраф да/нет в размере _____ руб.

Подписи членов рабочей группы

	Ф.И.О.
	Ф.И.О.
	Ф.И.О.